



CITTÀ DI MONSELICE

PROVINCIA DI PADOVA

MODULO DI RICHIESTA BONUS COMUNALE CENTRI ESTIVI 2024

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA 16 SETTEMBRE 2024

Modalità di presentazione della domanda esclusivamente in via telematica:

- posta elettronica certificata - pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net
- posta elettronica ordinaria - mail: posta@pec.comune.monselice.padova.it

Visto l'avviso pubblico prot. n 21899 del 28/05/2024 , avente ad oggetto "AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DEL BONUS COMUNALE CENTRI ESTIVI ANNO 2024 "

Il richiedente	
Nome e cognome	
Data e luogo di nascita	
Indirizzo di residenza	
Comune	
Codice fiscale	
Telefono	
E-mail	

in qualità di genitore di:

	Nome	Cognome	Data di nascita
1.			
2.			

3.			
4.			
5.			

CHIEDE

l'erogazione di numero _____ Bonus Comunali Centri Estivi 2024 a titolo di rimborso per le spese sostenute per l'iscrizione dei propri figli ai seguenti centri estivi:

	Nome	Cognome	Centro estivo	Importo ricevuta di pagamento allegata
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle conseguenze, anche penali, per dichiarazioni false o mendaci ex art 76, nonché della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti e condizioni:

<input type="checkbox"/>	Di avere l'attestazione ISEE anno 2024 pari ad un valore di € _____ oppure, in alternativa, di avere l'attestazione ISEE anno 2023 pari ad un valore di € _____
<input type="checkbox"/>	Di avere residenza nel Comune di Monselice (PD)

In caso di esito positivo di accoglimento della domanda,

CHIEDE

la liquidazione del bonus con accredito sul conto corrente intestato al genitore richiedente:

Beneficiario	
Nome e cognome	
Data e luogo di nascita	
Indirizzo di residenza	
Comune	
Codice fiscale	
Istituto bancario e relativa filiale	
IBAN	I T

A TAL FINE DICHIARA

<input type="checkbox"/>	Di essere a conoscenza che l'Amministrazione procederà a controlli a campione su una percentuale del 5% dei richiedenti beneficiari del BONUS in merito alle autodichiarazioni fornite relative al valore ISEE (ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000)
--------------------------	---

ALLEGA:

<input type="checkbox"/>	Copia in formato PDF del documento d'identità del richiedente;
<input type="checkbox"/>	Copia in formato PDF delle attestazioni di pagamento dell'iscrizione ai centri estivi rilasciate dal soggetto gestore;
<input type="checkbox"/>	File excel debitamente compilato con tutti i dati richiesti (<i>facoltativo</i>).

ATTENZIONE:

1. È **OBBLIGATORIO ALLEGARE**, PENA INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA E CONSEGUENTE ESCLUSIONE DAL BENEFICIO, tutta la documentazione richiesta (ad eccezione del file excel).
2. **TUTTI GLI ALLEGATI DEVONO AVERE ESTENSIONE pdf** (ad eccezione del file excel) – non allegare file con altra estensione esempio: jpeg, png, ecc.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Per il Comune di Monselice l'informativa generale privacy dell'amministrazione comunale è consultabile all'indirizzo www.comune.monselice.re.it/privacy.

Monselice, _____

Il dichiarante

Normativa sulla Privacy (Regolamento U.E. 679/2016)

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali; secondo la normativa indicata, il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini della presente procedura, nel rispetto delle norme previste dalla legge sulla privacy.

Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o in via indiretta mediante indicazione dell'amministrazione presso la quale tali dati possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio.

Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dar corso all'istanza da Lei avanzata.

Il Responsabile del procedimento e il Responsabile del trattamento dei dati inerenti al medesimo, è la Dirigente Responsabile del Settore Politiche Sociali. Le rammentiamo, infine, che Lei potrà esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 ss. Del D.Lgs. 196/2003.

Data _____

Firma _____

Dopo aver letto e compreso la nota informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, consento al loro trattamento nella misura necessaria per il perseguimento delle necessità d'ufficio e così come specificati nell'informativa.

Data _____

Firma _____